

مدیران عامل محترم کلیه شرکت های مادر تخصصی، روسای محترم موسسات آموزشی و پژوهشی

موضوع: فرایند اجرایی دستورالعمل مواد (۹۱) و (۹۲) قانون مدیریت خدمات کشوری

باسلام؛

پیرو ابلاغیه شماره ۹۴/۱۳۸۳۷/۵۰۰ مورخ ۱۳۹۴/۲/۱۴ با موضوع دستورالعمل اجرایی مواد ۹۱ و ۹۲ قانون مدیریت خدمات کشوری (پیوست) و در اجرای مصوبه جلسه ۳۱ مورخ ۹۴/۵/۱۸ کمیته سلامت اداری و صیانت از حقوق مردم، بدینوسیله فرایند اجرایی دستورالعمل مورد اشاره در صنعت آب و برق جهت اجرا ابلاغ می گردد. ضمناً براساس مصوبه جلسه ۴۵ مورخ ۹۴/۲/۱۹ شورای راهبری توسعه مدیریت وزارت نیرو انتخاب بازرسان موضوع مواد ۹۱ و ۹۲ قانون مدیریت خدمات کشوری در کلیه شرکت های وابسته (مطابق ماده ۷ این مصوبه) لازم الاجرا می باشد.

۱- تعریف دستگاه اجرایی براساس ماده ۵ قانون مدیریت خدمات کشوری می باشد. لذا بالاترین مقام اجرایی مجموعه وزارت نیرو، وزیر محترم نیرو و در شرکت های مادر تخصصی و زیرمجموعه مدیرعامل شرکت های مذکور می باشند.

۲- در اجرای ماده ۳ دستورالعمل و ضمن رعایت حدود تعیین شده در ماده مذکور، تعداد بازرسان در ستاد وزارت نیرو و شرکت های مادر تخصصی و زیر مجموعه و موسسات آموزشی و پژوهشی به شرح زیر تعیین می گردد:

ردیف	واحد سازمانی	تعداد بازرسان
۱	ستاد وزارت نیرو و شرکت های مادر تخصصی	هر کدام ۲ بازرسان
۲	شرکت های برق منطقه ای (بجز شرکت برق تهران) ، شرکت مدیریت شبکه برق ایران ، سانا ، سابا	هر شرکت ۱ بازرسان
۳	شرکت های آب و فاضلاب روستایی	هر شرکت ۱ بازرسان
۴	موسسات آموزشی و پژوهشی	هر موسسه ۱ بازرسان
۵	شرکت های آب منطقه ای (بجز شرکت های آب منطقه ای تهران ، اصفهان ، خراسان رضوی ، فارس ، سازمان آب و برق خوزستان)	هر شرکت ۱ بازرسان
۶	شرکت های توزیع نیروی برق، شرکت های آب و فاضلاب شهری و استانی (بجز شرکت های مستقر در استان تهران) ، شرکت های مدیریت تولید برق	هر شرکت ۱ بازرسان
۷	شرکتهای توزیع نیروی برق تهران بزرگ، توزیع نیروی برق استان تهران، آب و فاضلاب استان تهران، برق منطقه ای تهران ، شرکت های آب منطقه ای تهران ، اصفهان ، خراسان رضوی ، سازمان آب و برق خوزستان و شرکت	هر شرکت ۲ بازرسان

تهران، خیابان ولی عصر، ابتدای بزرگراه نیا، رویروی درب جنوبی پارک ملت، ساختمان وزارت نیرو، کدپستی: ۱۹۹۶۸۱۳۹۱۳

تلفن: ۸۱۶۰۶۰۰۰ پست الکترونیک: info@moe.gov.ir وب: www.moe.gov.ir

	توسعه منابع آب و نیروی ایران
--	------------------------------

۳- براساس ماده ۹ دستورالعمل اجرایی مواد ۹۱ و ۹۲ قانون مدیریت خدمات کشوری، ناظر ارشد، مدیرکل دفتر بازرسی و مدیریت عملکرد وزارت نیرو تعیین گردیده، علاوه بر آن در هریک از شرکت‌های مادر تخصصی مسئولین بازرسی این شرکت‌ها به عنوان ناظر در بخش مربوطه تعیین می‌شوند. براین اساس، مسئول بازرسی شرکت توانیر بعنوان ناظر بخش انتقال و توزیع برق، مسئول بازرسی شرکت نیروگاه‌های حرارتی بعنوان ناظر بخش تولید برق، مسئول بازرسی شرکت مدیریت منابع آب ایران به عنوان ناظر بخش آب و مسئول بازرسی شرکت مهندسی آب و فاضلاب کشور به عنوان ناظر بخش آب و فاضلاب خواهند بود.

۴- پیشنهاد بازرسی، هماهنگی، سازماندهی، آموزش و نظارت بر عملکرد بازرسان در شرکت‌های زیر مجموعه از جمله وظایف ناظر است که با هماهنگی ناظر ارشد انجام می‌شود.

۵- در پیشنهاد افراد به عنوان بازرسی می‌بایست شرایط مندرج در ماده ۲ دستورالعمل اجرایی مواد ۹۱ و ۹۲ قانون مذکور (شرایط بازرسی) رعایت و سوابق کاری فرد پیشنهاد شده به صورت مستند ارائه شود، به نحوی که امکان بررسی شرایط احراز بازرسی از سوی کمیته سلامت اداری و صیانت از حقوق مردم فراهم گردد. احکام بازرسی براساس فرمت پیوست دستورالعمل (ضمیمه شماره ۲) صادر گردد.

۶- نحوه انتخاب بازرسان به شرح زیر می‌باشد:

۱-۶- نحوه انتخاب بازرسی در ستاد وزارت نیرو، شرکت‌های مادر تخصصی و موسسات آموزشی و پژوهشی:

- پیشنهاد بازرسی توسط ناظر ارشد (مدیرکل دفتر بازرسی و مدیریت عملکرد وزارت نیرو)
- تأیید در کمیته سلامت اداری و صیانت از حقوق مردم وزارت نیرو
- صدور حکم بازرسی در ستاد توسط وزیر محترم نیرو، در شرکت‌های مادر تخصصی توسط مدیرعامل و در موسسات آموزشی، پژوهشی توسط رئیس موسسات ذی‌ربط
- ۲-۶- نحوه انتخاب بازرسی در شرکت‌های زیر مجموعه:
- پیشنهاد بازرسی توسط ناظر (مسئول بازرسی شرکت مادر تخصصی مربوطه)
- بررسی و تأیید اولیه بازرسی پیشنهادی در کمیته سلامت اداری و صیانت از حقوق مردم شرکت مادر تخصصی

- تأیید نهایی در کمیته سلامت اداری و صیانت از حقوق مردم وزارت نیرو

- صدور حکم بازرسی پس از تأیید نهایی توسط مدیر عامل شرکت زیر مجموعه

۷- اجرای مواد ۱۶، ۱۷، ۱۸ و ۱۹ بخشنامه شماره ۱۷۳۷۰۶ مورخ ۹۳/۱۲/۲۷ سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور در شرکت‌های آب و فاضلاب شهری و استانی، توزیع نیروی برق و مدیریت تولید برق بدین صورت خواهد بود که بازرسان ذی‌ربط گزارش‌های خود را جهت صدور هرگونه حکم و اعمال مجازات احتمالی به

تهران، خیابان ولی‌عصر، ابتدای بزرگراه نیاش، روبروی درب جنوبی پارک ملت، ساختمان وزارت نیرو، کدپستی: ۱۹۹۶۸۳۳۹۱۳

تلفن: ۸۱۶۰۶۰۰۰ پست الکترونیک: info@moe.gov.ir وب: www.moe.gov.ir

- کمیته انضباط کار شرکت مربوطه ارجاع می‌نماید. کمیته انضباط کار با رعایت مواد فوق‌الذکر و آئین‌نامه انضباطی مصوب شرکت نسبت به اعمال قانون اقدام خواهد کرد.
- ۸- چنانچه مجازات در نظر گرفته شده برای تخلف کارمند به استناد گزارش بازرس معتمد و تأیید مدیر مربوطه، انفصال از خدمات دولتی باشد، این حکم می‌بایست به تأیید مدیرعامل شرکت مادر تخصصی مربوطه (به‌عنوان یک مرجع بالاتر) نیز برسد و مجازات مذکور پس از اخذ این تأییدیه قابلیت اجرایی خواهد داشت. بدیهی است در خصوص اعمال سایر مجازات‌ها از جمله اعمال کسر یک سوم از حقوق، مزایا و عناوین مشابه، تأیید مدیرعامل شرکت زیرمجموعه کفایت می‌کند.
- ۹- در اجرای ماده ۷ دستورالعمل، دوره‌های آموزشی بازرسان مطابق سرفصل‌های مصوب سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور توسط شرکت‌های مادر تخصصی با هماهنگی ناظر ارشد، برنامه ریزی و اجرا گردد.
- ۱۰- در اجرای ماده ۸ دستورالعمل با موضوع اطلاع رسانی، اقدامات زیر انجام گیرد:
- ۱-۱۰- مواد ۹۱ و ۹۲ قانون مدیریت خدمات کشوری و دستورالعمل اجرایی آن به نحو مقتضی به کارمندان و مدیران اطلاع رسانی گردد.
- ۲-۱۰- به‌منظور تقویت نظارت مردمی، تدابیر لازم برای دریافت شکوایه‌ها و گزارش‌های مردمی در ارتباط با تخلفات موضوع ماده ۹۱ از جمله صندوق ارتباط مستقیم، تلفن، پورتال شرکت، پست صوتی، پست الکترونیک و ... فراهم گردد. کانال‌های ارتباطی مذکور به نحو مناسب به مردم و ارباب رجوع اطلاع رسانی گردد. شرکت‌ها موظفند گزارشات واصله (شکایات و تخلفات) را در پایان هر هفته به‌طور کامل در اختیار بازرسان قرار دهند.
- ۱۱- آدرس پست الکترونیکی دریافت گزارش‌های مردمی دبیرخانه کمیته سلامت اداری و صیانت از حقوق مردم وزارت نیرو gozaresh@moe.gov.ir می‌باشد. شرکت‌ها موظف‌اند آدرس پست الکترونیکی مذکور و تلفن مستقیم ارتباط با بازرس شرکت را در محل‌های مراجعه ارباب رجوع نصب نمایند.
- ۱۲- بازرسان موظفند گزارش عملکرد خود شامل گزارش بازرسی‌های مستمر و موردی یا سایر اقدامات انجام شده در طی دوره را در بازه زمانی سه ماه برای ناظر شرکت مادر تخصصی ذی‌ربط ارسال نمایند.
- ۱۳- در اجرای ماده ۲۲ دستورالعمل، ارزیابی عملکرد سالانه بازرسان شرکت‌های زیرمجموعه توسط ناظر، بازرسان ستاد وزارت نیرو، شرکت‌های مادر تخصصی و موسسات آموزشی و پژوهشی توسط ناظر ارشد مطابق فرم ضمیمه شماره ۶ دستورالعمل مذکور انجام و بازرسان نمونه انتخاب و معرفی می‌شوند.
- ۱۴- در اجرای ماده ۲۴ دستورالعمل، ناظر هر بخش (مسئول بازرسی شرکت مادر تخصصی مربوطه) موظف است اطلاعات مورد نیاز سامانه الکترونیکی سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور شامل اسامی بازرسان، گزارش عملکرد ۶ ماهه دستگاه و سایر گزارش‌های مورد نیاز سامانه مذکور را در موعد مقرر تکمیل نماید.

علی اکبر مهاجری

معاون تحقیقات و منابع انسانی و

رئیس کمیته سلامت اداری و صیانت از حقوق مردم

تاریخ: ۱۳۹۴/۸/۱۷
شماره: 94/37838/500

پیوست:



باسمه تعالی

علی اکبر مهاجری
معاون تحقیقات و منابع انسانی

رونوشت :

- وزیر محترم نیرو جهت استحضار
- قائم مقام محترم وزیر نیرو جهت استحضار
- معاونین محترم وزیر جهت استحضار
- جناب آقای مهندس انجم شعاع معاون محترم حقوقی ، امور مجلس و پشتیبانی جهت استحضار و دستور اقدام لازم
- دفاتر بازرسی و مدیریت عملکرد شرکت های مادر تخصصی جهت اطلاع و اقدام لازم
- دبیرخانه شورای راهبری توسعه مدیریت جهت اطلاع و اقدام
- دفتر بازرسی و مدیریت عملکرد جهت اطلاع

تهران، خیابان ولی عصر، ابتدای بزرگراه نیایش، رویروی درب جنوبی پارک ملت، ساختمان وزارت نیرو، کدپستی: ۱۹۹۶۸۳۳۹۱۳

تلفن: ۸۱۶۰۶۰۰۰ پست الکترونیک: info@moe.gov.ir وب: www.moe.gov.ir

قانون مدیریت خدمات کشوری

فصل دوازدهم - حقوق و تکالیف کارمندان

ماده ۹۱ - اخذ رشوه و سوء استفاده از مقام اداری ممنوع می‌باشد. استفاده از هرگونه امتیاز، تسهیلات، حق مشاوره، هدیه و موارد مشابه در مقابل انجام وظایف اداری و وظایف مرتبط با شغل توسط کارمندان دستگاههای اجرائی در تمام سطوح از افراد حقیقی و حقوقی به جز دستگاه ذی ربط خود تخلف محسوب می‌شود.

تبصره ۱ - دستگاههای اجرائی موظفند علاوه بر نظارت مستقیم مدیران از طریق انجام بازرسیهای مستمر داخلی توسط بازرسان معتمد و متخصص در اجراء این ماده نظارت مستقیم نمایند. چنانچه تخلف هبیر یک از کارمندان مستند به گزارش حداقل یک بازرس معتمد به تأیید مدیر مربوطه برسد بالاترین مقام دستگاه اجرائی یا مقامات و مدیران مجاز، می‌توانند دستور اعمال کسر یک سوم از حقوق، مزایا و عناوین مشابه و یا انفصال از خدمات دولتی برای مدت یک ماه تا یک سال را برای فرد متخلف صادر نمایند.

تبصره ۲ - در صورت تکرار این تخلف به استناد گزارشهایی که به تأیید بازرس معتمد و مدیر مربوطه برسد پرونده فرد خاطی به هیأتهای رسیدگی به تخلفات اداری ارجاع و یکی از مجازاتهای بازخرید، اخراج و انفصال دائم از خدمات دولتی اعمال خواهد شد.

تبصره ۳ - دستگاههای اجرائی موظفند پرونده افراد حقیقی و حقوقی رشوه دهنده به کارمندان دستگاههای اجرائی را جهت رسیدگی و صدور حکم قضائی به مراجع قضائی ارجاع نمایند.

تبصره ۴ - سازمان موظف است اسامی افراد حقیقی و حقوقی رشوه دهنده به کارمندان دستگاههای اجرائی را جهت ممنوعیت عقد قرارداد به کلیه دستگاههای اجرائی اعلام نماید.

ماده ۹۲ - مدیران و سرپرستان بلافصل، مسؤول نظارت و کنترل و حفظ روابط سالم کارمندان خود در انجام وظایف محوله می‌باشند و در مورد عملکرد آنان باید پاسخگو باشند. در صورتی که کارمندان مزبور با اقدامات خود موجب ضرر و زیان دولت گردند و یا تخلفاتی نظیر رشوه و یا سوءاستفاده در حیثه مدیریت مسؤولین مزبور مشاهده و اثبات گردد، علاوه بر برخورد با کارمندان خاطی با مدیران و سرپرستان کارمندان (حسب مورد) نیز که در کشف تخلف یا جرایم اهمال نموده باشند مطابق قوانین مربوط، با آنان رفتار خواهد شد.